
Sie haben Fragen?

Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung:

Laurie-Ann Braun

Personalsachbearbeitung der Auszubildenden

Karolinenplatz 5

Tel. 06151-1626232

braun.la@pvw.tu-darmstadt.de

Catrin Rottenbacher

Personalsachbearbeitung der Auszubildenden

Karolinenplatz 5

Tel. 06151-1626449

rottenbacher.ca@pvw.tu-darmstadt.de

Julia Langenberg

Veranstaltungsmanagement der TU Darmstadt

Karolinenplatz 5

Tel. 06151-1620065

langenberg.ju@pvw.tu-darmstadt.de

www.tu-darmstadt.de

Dies könnte bald Ihre Aufgabe sein

Beispiele von Veranstaltungen mit Fotos



Großveranstaltungen und Campusfeste



Sommerfeste



Preisverleihungen und Ehrungen

Ausbildung an der TU Darmstadt

Veranstaltungskaufrau/-mann



Die TU Darmstadt stellt sich vor

Die TU Darmstadt ist eine der führenden Technischen Universitäten Deutschlands. Neben den guten Studienbedingungen bietet die TU Darmstadt auch eine herausragende Umgebung für eine Ausbildung.

Das Veranstaltungsmanagement an der Technischen Universität Darmstadt ist eingebettet in die Stabsstelle Kommunikation und Medien und organisiert zentrale Veranstaltungen für verschiedene Zielgruppen an zahlreichen Locations für bis zu 6.000 Teilnehmer.

Bei Pressekonferenzen, Sommerfesten, Kolloquien, Erstsemesterbegrüßungen, Podiumsdiskussionen, Preisverleihungen, Ehrungen, Einweihungen und Weihnachtsempfängen obliegt uns die Konzeptionierung der Veranstaltung, ausgerichtet auf die jeweilige Zielgruppe. Darauf aufbauend erstellen wir Regiepläne, gestalten Einladungen und Werbematerialien, wählen das Programm, organisieren das Catering, dekorieren die Locations und stehen allen Rednern und Gästen permanent als kompetente Ansprechpartner/innen zur Verfügung.

Darauf können Sie sich freuen

- Innovatives Arbeitsumfeld
 - Eigenverantwortliche Gesamtorganisation von Veranstaltungen
 - Eigenständiges Projektmanagement
 - Angebotseinholung und Beauftragung diverser Dienstleister, bspw. Floristen, Caterer, Technikanbieter
 - Vor-Ort-Mitarbeit bei zahlreichen Veranstaltungen
 - Assistenz der Projektleiter/-innen, bspw. Budget- und Einladungsmanagement, Promotion-Aktionen
 - Allgemeine Administration
 - Einblicke in die Medienredaktion
 - Einsatz in weiteren Abteilungen der TU Darmstadt, bspw. Personalabteilung, Finanzbuchhaltung usw.
 - Möglichkeit zur Weiterbildung während der Ausbildung
 - Ausbildungsvergütung nach dem Tarifvertrag der TU Darmstadt
 - Jahressonderzahlung und vermögensbildende Leistungen
 - Erholungsurlaub von 27 Tagen pro Jahr
-

Darüber freuen wir uns

- Mindestens sehr guter Realschulabschluss
 - Praktikumserfahrungen im Veranstaltungsbereich
 - Gute bis sehr gute Leistungen in den Fächern Mathematik, Deutsch und Englisch
 - Hohe Motivation
 - Eigenständigkeit
 - Serviceorientierung
 - Kreativität
 - Spaß am Arbeiten im Team
 - Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten
 - Sicherer Umgang mit dem PC
 - Flexibilität und Mobilität
-