



WILLKOMMEN AN DER TU DARMSTADT WICHTIGES NACH DER ANKUNFT

Überblick:

Einschreiben an der Universität

Erste Schritte in Darmstadt

Aufenthaltstitel

Kontakt



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT



TU DARMSTADT
INTERNATIONAL
STUDENT SERVICES

INTERNATIONAL
STUDENT SERVICES

TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

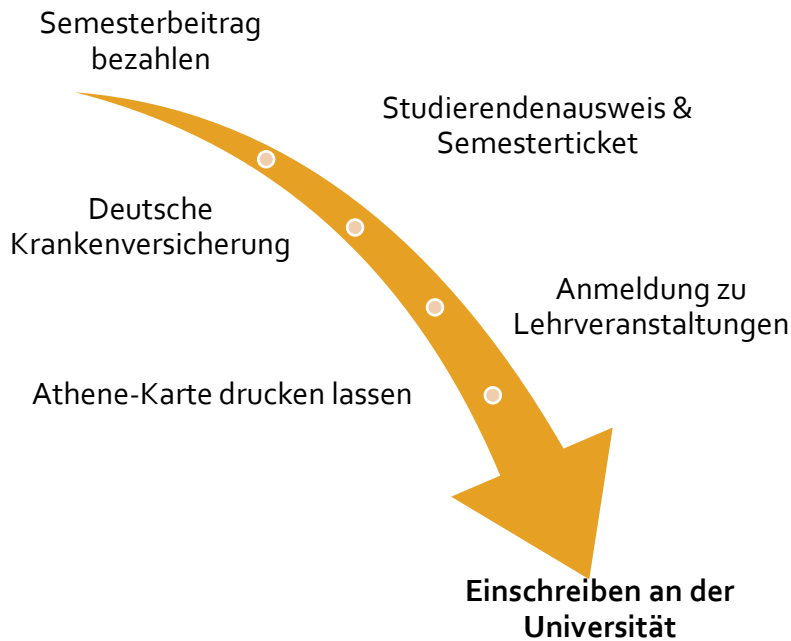
DEZERNAT VIII
INTERNATIONALES
REFERAT VIII E

E-MAIL
ISS@ZV.TU-DARMSTADT.DE

Informationen über Bildrechte

Die Veranstaltungen unserer Orientierungswochen werden fotografisch dokumentiert. Der International Student Service wird die Aufnahmen gegebenenfalls für seine Informations- und Öffentlichkeitsarbeit nutzen. Falls du nicht möchtest, dass wir Aufnahmen verwenden, auf denen du klar erkennbar bist, bitten wir dich um eine Rückmeldung.

EINSCHREIBUNG AN DER UNIVERSITÄT



SEMESTERBEITRAG BEZAHLEN

- **Austauschstudierende**
 - Das Referat Internationale Beziehung und Mobilität schickt dir vor deiner Ankunft eine E-Mail. In dieser E-Mail steht deine Bewerbungsnummer/BW-Nummer (Beispiel BW123456) und Informationen zur Überweisung des Semesterbeitrags.
- **Alle anderen internationalen Studierenden**
 - Nach deiner Zulassung an der TU Darmstadt erhältst du von Zulassung International ein Schreiben mit weiteren Informationen zur Durchführung des Immatrikulationsverfahrens.
 - Bei Fragen zum Immatrikulationsverfahren wende dich bitte direkt an Zulassung International (international.admission@zv.tu-darmstadt.de).
 - Der Semesterbeitrag ist jedes Semester zu zahlen. Informiere dich bitte rechtzeitig über die aktuellen Beträge, da sich diese semesterweise ändern können. Weitere Informationen über den Semesterbeitrag und wie er sich zusammensetzt findest du hier: [Semesterbeitrag](#)
- **Zahlung des Semesterbeitrags**
 - Als Studienanfänger*in wirst du in deinem Zulassungsbrief über den zu zahlenden Semesterbeitrag informiert. Dieser kann auf zwei Wegen gezahlt werden:

- **Überweisung:** Du kannst den Semesterbeitrag von deinem Heimatland aus mit deinem Bankkonto, über Western Union oder Transfer Wise überweisen (kostenlose Handy-App).
Achte auf Wechselkurse und Gebühren, der eingehende Betrag muss **exakt** stimmen!
 - **Barzahlung:** Du kannst auch zur Volksbank (Hügelstraße 8-20, 64283 Darmstadt) in der Innenstadt gehen und den Betrag nach deiner Ankunft bar überweisen. Bitte beachte, dass für diese Transaktion fällt eine Gebühr an.
- **Weitere Informationen**
- Bitte stelle sicher, dass die Bewerbungsnummer in der Referenz der Überweisung ohne zusätzliche Zeichen oder Leerzeichen eingetragen ist (z.B.: BW12345).
 - Je früher du diese Überweisung tätigst, desto früher bekommst du deinen Studierendenausweis und dein Semesterticket.
 - Weitere Informationen darüber, welche Städte im Semesterticket enthalten sind, findest du hier: [Semesterticket](#)

STUDIERENDENNAUSWEIS & SEMESTERTICKET

- **Austauschstudierende**
- Dein*e Austauschkoordinator*in von Internationale Beziehung und Mobilität wird sich bei dir per E-Mail melden, sobald dein Ausweis abgeholt werden kann.
- **Alle anderen internationalen Studierenden**
- Auf dem Studierendenausweis ist das Semesterticket aufgedruckt, es wird automatisch mit dem Semesterbeitrag bezahlt. Mit diesem kannst du alle Regionalzüge, S-Bahnen, U-Bahnen, Straßenbahnen (Trams) und Busse im gesamten Gebiet des [Rhein-Main-Verkehrsverbundes \(RMV\)](#) nutzen
 - Im Anschluss an deinen Zulassungsbescheid der TU Darmstadt bekommst du einen Brief vom Büro Zulassung International mit mehr Informationen über deinen Einschreibeprozess. Hier wirst du genaueres über den online Einschreibungsprozess erfahren.
 - Sobald du dich an der Universität eingeschrieben und den Semesterbeitrag bezahlt hast, kannst du deinen Studierendenausweis per Post von [Zulassung International](#) erhalten. Bitte stelle sicher, dass du deine Adresse über dein TUCaN-Konto bestätigst, um diese Karte per Post zu erhalten, sobald du in Deutschland bist.

DEUTSCHE KRANKENVERSICHERUNG

- Alle Internationalen Studierenden müssen bei einer deutschen gesetzlichen Krankenkasse versichert sein, um sich als Studierender an der TU Darmstadt einzuschreiben.
- Weitere Informationen zur Krankenversicherung erhältst du auf unserer Website: [Krankenversicherung](#)

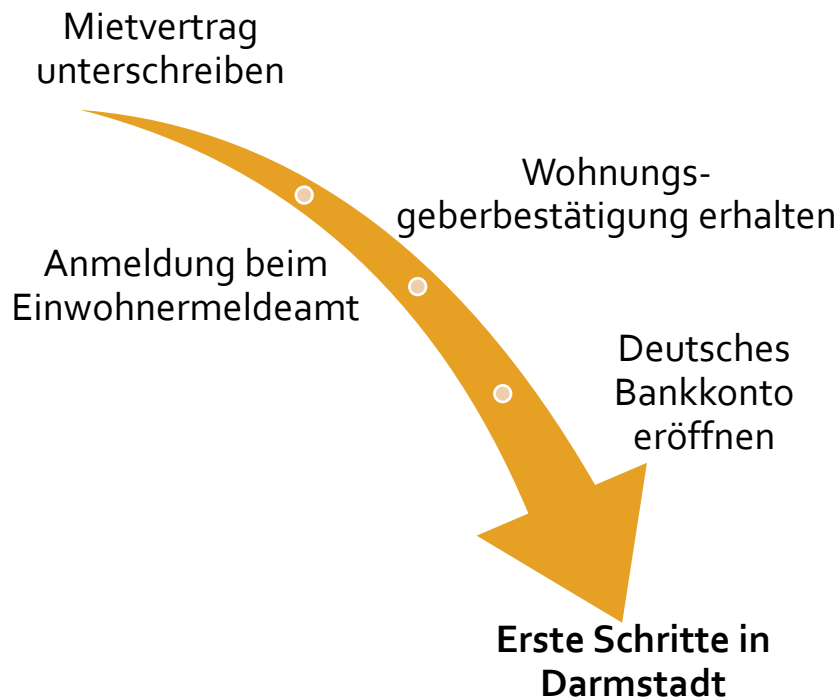
ANMELDUNG ZU LEHRVERANSTALTUNGEN

- Sobald du deinen Studenausweis bekommst, hast du Zugriff auf das TUCaN Portal. Hier kannst du dich zu deinen Lehrveranstaltungen anmelden.
Weitere Informationen erhältst du bei den [TUCaN FAQs](#) und von deinen [Auslandsbeauftragten am Fachbereich](#).
- Bitte zögere nicht, dich bei weiteren Fragen an das Studienbüro deines Fachbereichs und/oder an die Studierendenvertretung (AStA) an der TU Darmstadt zu wenden.

ATHENE-KARTE DRUCKEN LASSEN

- Die personalisierte und multifunktionale Chipkarte ermöglicht dir u.a.: Bezahlungsfunktion für Angebote der Mensa, Ausleihfunktion in der ULB, Drucken in den PC-Pools, Car Sharing und Zutritt zum Unisportzentrum.
- Lade ein Bild hoch oder benutze die Fotostation auf dem Campus. Weitere Informationen findest du auf der [HRZ Website](#).

ERSTE SCHRITTE IN DARMSTADT



MIETVERTRAG UND WOHNUNGSGEBERBESTÄTIGUNG

- Nachdem du deinen Mietvertrag unterschrieben hast, bitte deine*n Vermieter*in das Formular Wohnungsgeberbestätigung zu unterzeichnen. Die Wohnungsgeberbestätigung ist ein Dokument, dass du bei der Anmeldung beim Einwohnermeldeamt in deinem Wohnort benötigst. Das Formular findest du meistens auf der Webseite, der Stadt, in der du wohnen wirst.
- Solltest du zwischenzeitlich bei einem*r Freund*in wohnen, kann er/sie das Formular für dich ausfüllen. Du kannst deine Adresse beim Anmeldeamt ändern (Ummeldung), sobald du in deine Wohnung eingezogen bist.
- Wenn du in einem der Studierendenwohnheime wohnst, bekommst du dieses Formular beim Einzug automatisch ausgefüllt.

BEIM EINWOHNERMELDEAMT ANMELDEN

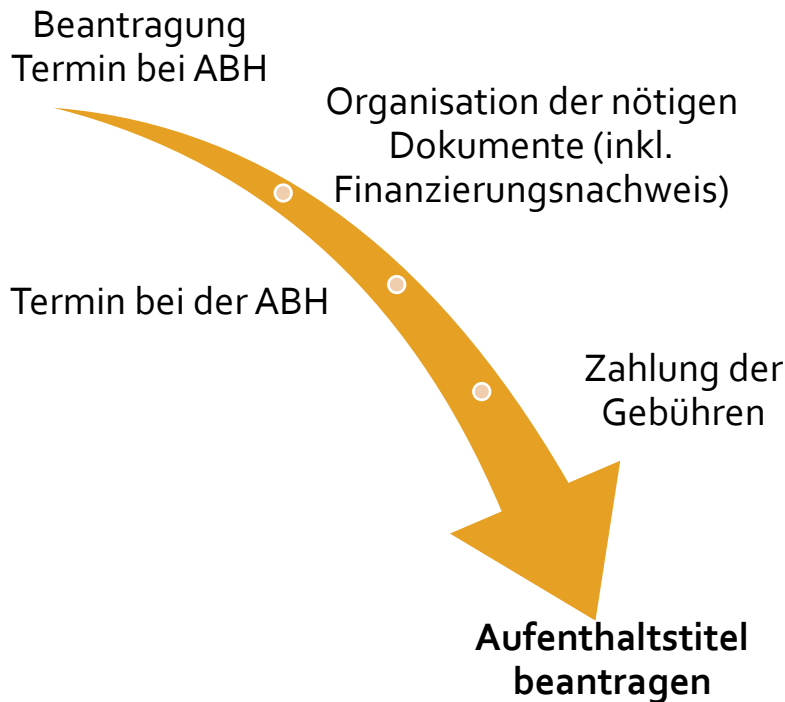
- Nachdem du angekommen bist, musst du dich innerhalb von zwei Wochen an deinem Wohnort anmelden. Wenn du innerhalb dieses Zeitraums keinen Termin bekommst, ist eine spätere Anmeldung auch in Ordnung.
- Wenn du nur einen Aufenthalt von drei Monaten planst, ist die Anmeldung deiner Adresse beim Einwohnermeldeamt nicht erforderlich.
- Die Anmeldung erfolgt bei der Meldebehörde der Stadt, in der du wohnst. In Darmstadt ist es das Einwohnermeldeamt am Luisenplatz 5 in 64283 Darmstadt.
- Für die kostenlose Anmeldung brauchst du deinen gültigen Reisepass oder EU-Personalausweis sowie eine unterzeichnete „Wohnungsgeberbestätigung“ (von dem*r Vermieter*in einzuholen). Wenn du verheiratet bist und du und dein*e Ehepartner*in hier in Deutschland zusammengezogen ist, musst du auch deine Heiratsurkunde mitbringen. Nach der Anmeldung erhältst du eine Meldebescheinigung.
- Weitere Informationen zu diesem Thema findest du auch [auf unserer Website](#).
- Solltest du während deines Aufenthalts innerhalb Deutschlands umziehen, musst du dich bei der Meldebehörde in deinem neuen Wohnort ummelden.
- Bitte beachte: Jeder Haushalt muss regelmäßig einen Beitrag für öffentlich-rechtliche Rundfunkanstalten (Rundfunkbeitrag) zahlen. Bitte spreche dich mit deinen Mitbewohnerinnen und Mitbewohnern über die Kosten ab, wenn du in einer Wohngemeinschaft lebst. Weitere Infos findest du auf dieser Website: [Rundfunkbeitrag](#)

DEUTSCHES BANKKONTO ERÖFFNEN

- ISS empfehlen dir, ein deutsches Bankkonto zu eröffnen, wenn du nicht EU-Bürger*in oder EU-Aufenthaltstitelinhaber*in bist. Das deutsche Konto ist wichtig, um die Miete (z.B. beim Studierendenwerk oder der HEAG Wohnbau GmbH) und deinen monatlichen Beitrag für die (Kranken-) Versicherung zu bezahlen.
- Achte darauf, bei der Eröffnung eines neuen deutschen Bankkontos deinen Reisepass oder Personalausweis mitzubringen. Bitte informiere dich vor der Eröffnung eines neuen Bankkontos welche weiteren Dokumente du dafür benötigst (z.B. Aufenthaltstitel oder Visum, etc.)
- Weitere Informationen zu diesem Thema findest du [auf unserer Website](#).

AUFENTHALTSTITEL BEANTRAGEN

(wenn du nicht EU-Bürger*in oder EU-Aufenthaltstitelinhaber*in bist)



AUFENTHALTSTITEL BEANTRAGEN

- Nachdem du dich beim Einwohnermeldeamt angemeldet hast, erhältst du innerhalb von vier Wochen einen Brief per Post mit einem Termin zur Klärung des Status und des Zwecks deines Aufenthalts in Deutschland. Wenn du keinen Brief mit einem Termin erhältst, kannst du dich per E-Mail an die Ausländerbehörde wenden oder direkt einen Termin mit ihr vereinbaren.
- Schau dir unser [Tutorial-Video](#) zum Ausfüllen des Antragsformulars für die Aufenthaltsgenehmigung an. Dieses Tutorial ist nur für diejenigen, die in Darmstadt angemeldet sind.
- Solltest du weitere Fragen haben, empfehlen wir dir, unsere Sprechstunde zu besuchen, in der wir auch beim Ausfüllen der Formulare unterstützen.
- **Hinweis:** Wenn du in einer anderen Stadt gemeldet bist, informiere dich bitte selbst bei der Ausländerbehörde in deinem Wohnort über die aufenthaltsrechtlichen Voraussetzungen und Verfahren.
- Weitere Informationen zu diesem Thema findest du [auf unserer Website](#).

FINANZIERUNGSNACHWEIS

- Wenn du deine Aufenthaltserlaubnis verlängern möchtest, musst du auch ein Finanzierungsnachweis einreichen. Du musst nachweisen, dass du über ausreichende Finanzmittel zur Deckung der Lebenshaltungskosten für die Studienzeit in Deutschland verfügst. Für alle Finanzierungsmöglichkeiten ist der Nachweis eines bestimmten **monatlichen Betrags** erforderlich.

- Du hast mehrere Möglichkeiten, um nachzuweisen, dass du deine Studienzeit finanzieren kannst. Die folgenden Formen und eine Kombination sind möglich:
 - **Verpflichtungserklärung**
 - **Stipendiennachweis**
 - **Arbeitsvertrag**
 - **Sperrkonto**

- Genauere Informationen zu den verschiedenen Finanzierungsmöglichkeiten und dem monatlich zu zahlenden Betrag findest du in unseren [Finanzierungsnachweis Infoblatt](#).

ALLGEMEINE INFORMATIONEN ÜBER DEINEN AUFENTHALT IN DEUTSCHLAND

Auf [unserer Homepage für den Aufenthalt](#) findest du weitere hilfreiche Links. Bitte weiter nach unten scrollen bis zu dem Abschnitt "Einleben in Darmstadt".

KONTAKT & SERVICES

INTERNATIONAL STUDENT SERVICES

Die International Student Services (ISS) betreuen und unterstützen internationale Studierende, geflüchtete Studieninteressierte und Austauschstudierende in allen nicht-akademischen Bereichen. Alle unsere Angebote, Informationen, Öffnungszeiten und Zugangsdaten, findest du auf unserer Homepage.

- Webseite: www.tu-darmstadt.de/iss
- E-Mail: iss@zv.tu-darmstadt.de

COUNTER & HOTLINE INTERNATIONALES

Der Counter Internationales und die Hotline für internationale Studierende ist die erste Anlaufstelle für allgemeine Fragen. Besuche den Counter online über Zoom oder besuchen Sie uns auf dem Campus Stadtmitte im Karo 5 Gebäude.

Mache dich mit dem Campus Stadtmitte und dem Counter vorab vertraut und [sieh dir den Counter in 360° an](#).

Karo 5 Lobby, S1|01, Karolinenplatz 5, 64289 Darmstadt

[+49 6151 16 21675](tel:+4961511621675)

ISS SPRECHSTUNDE

In der ISS-Sprechstunde (digital oder bei uns im Büro) erhältst du individuelle Beratung zu nicht-akademischen Themen.

Besuchsadresse: 3. OG., Raum 309, Bleichstraße 2, 64283 Darmstadt

KONTAKT [FÜR AUSTAUSCHSTUDIERENDE]

INTERNATIONAL RELATIONS & MOBILITY

Die Koordinatorinnen und Koordinatoren des Referats Internationale Beziehungen & Mobilität sind für die Organisation der Semestertickets sowie für die Koordination der Austauschprogramme mit den Partnerhochschulen der TU Darmstadt zuständig.

Europe: europe-incomings@zv.tu-darmstadt.de

Tanja Torres: tanja.torres@tu-darmstadt.de; Tel.: +49 6151 16-240561

Overseas: overseas-in@zv.tu-darmstadt.de

Christian Tischer christian.tischer@tu-darmstadt.de; Tel.: +49 6151 16-21676

KONTAKT [FÜR ALLE ANDEREN INTERNATIONALEN STUDIERTENDEN]

ZULASSUNG INTERNATIONAL

Zulassung International unterstützt dich bei allen Fragen und Anliegen, die du im Zusammenhang mit deiner Bewerbung oder dem Immatrikulationsverfahren hast. Bitte kontaktiere sie per E-Mail für weitere Anfragen: international.admission@zv.tu-darmstadt.de

Weitere Informationen findest du auf deren Website: [Zulassung International](#)

Für alle anderen akademischen Anfragen kontaktierst du bitte direkt das Studienbüro deines Fachbereichs. Hier findest du [eine Liste der Fachbereiche und deren Kontaktinformationen](#).